T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ETİK KURULA BAŞVURU SÜRECİ

	Bilimsel Etik Kurulu Ocak, Temmuz ve Ağustos ayları hariç her ayın birinci haftası Salı günleri olmak üzere ayda bir defa salt çoğunluğun katılımı ile toplanır. Kurul toplantılardan önceki son cuma gününe kadar Etik Kurul Ön Değerlendirme Biriminde kontrolü yapılmış olan başvuruları değerlendirir.
Süreç 1	**Başvurunun işleme alınabilmesi için aşağıdaki belge ve dosyalar eksiksiz hazırlanmalıdır:** Kilis 7 Aralık Üniversitesi Etik Komisyonu Başvuru Formu (FORM-1) Katılımcılar İçin Bilgilendirilmiş Gönüllü Olur Formu (FORM-2) Veli-Vasiler İçin Bilgilendirilmiş Gönüllü Olur Formu (FORM-2) İlgili Bölüm-Ana Bilim Dalı-Bilim Dalı veya Kurum Sorumlusunun Bilgilendirildiğine Dair Belge (Varsa verilerin toplanacağı Kurum ve Kuruluşlardan alınacak bilgilendirilme belgelerinin eklenmesi) (FORM-3) Araştırmaya katılan tüm araştırıcıların özgeçmişi (FORM-4) Araştırmacı Taahhütnamesi (FORM-5) Başvuru Değerlendirme Raporu (FORM -6) Araştırmada kullanılacak olan veri toplama araçlarının birer örneği (anket, ölçek, test vb.)
Süreç 2	Başvuru dilekçesinde bütün araştırmacıların ıslak imzalı onayları alınır. Kurulun belirlediği belge ve formlar hazırlanarak ıslak imzalı basılı kopyaları sorumlu araştırmacı tarafından EBYS'ye yüklenir.
Süreç 3	Başvuru; çalışmanın amacı, yöntemi, yararları, olası tehlikeleri ve bütçesi göz önünde bulundurarak etik açıdan değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda "Uygun", "Düzeltilmesi Gerekir", "Görevsizlik" ya da "Uygun Değildir" şeklinde karar verir. Başvurusuna "Düzeltilmesi Gerekir" kararı verilen sorumlu araştırmacı, gerekli düzeltmeleri yaparak veya eksiklikleri gidererek tekrar Kurula başvuru yapabilir. Kurul, başvurunun düzeltilmesi ya da yeniden düzenlenmesinden sonra tekrar yapılması yönünde karar almışsa, talep edilen düzeltmeler ve değişiklikler açık bir şekilde sorumlu araştırmacıya EBYS üzerinden bildirilir.
Önemli Not 1	Projede herhangi bir değişiklik yapılacaksa Değişiklik Talebi Dilekçesi doldurarak Kurul sekretaryasına teslim edilir.
Önemli Not 2	Çalışma onay aldıktan sonra ölçme araçlarında (anket, test, ölçek, mülakat, gözlem, resim, çizim, video film, ses kaydı vb.) yapılacak değişiklikler tekrar Kurul'un onayına sunulmalıdır. Kurul onayına sunulmadan yapılan tüm değişikliklerin yasal ve idari sorumluluğu araştırmacılara aittir.
Önemli Not 3	Araştırmacılar, değerlendirme sonucunun uygun görüldüğü kendisine yazılı olarak bildirilmeden araştırmanın veri toplama aşamasına başlayamaz. Başvuru ve/veya değerlendirme öncesinde uygulamaya konulmuş çalışmalar kurul tarafından reddedilir.
Sekretarya	Rufeyde GÖKÇE — **İletişim** — 0348 814 26 66 – 1022 / etikkurul@kilis.edu.tr